

# 電機學院/資訊學院 碩士在職專班 110 學年度新生報到注意事項

學號：

## 程序一：簽到及領取資料：

- 1.簽到（請先準備好身份證正本與錄取通知單(成績單)，至前方各組報到處簽到）
- 2.查看自己的學號（請在右上角填上學號，以免忘記）
- 3.確認是否填寫專班學生資料 google 表單(<https://forms.gle/GFHWZTDhnr9FhXKo7>)

## 程序二：繳交資料：(缺繳項目請於報到後一週內（110年03月19日前）交至專班辦公室，若無法於03/19(五)前繳交者，請務必事先跟專班辦公室聯絡說明)

----畢業證書中文正本及影本（右上角請註明姓名、組別&學號）

----（缺正本的同學請填寫切結書）

## 程序三、完成上列手續者，最後請報到服務同學於錄取通知單（成績單）上蓋『已辦妥報到手續』章後即可離開。

### ◎以下為注意事項：

- (1) 登錄個人資料：A-請於5月初至新生資料維護(註冊組>研究所->新生資料維護(<https://newstudents.nctu.edu.tw/master/>))確認個人資料是否正確，若有異動時請務必向註冊組提出申請。  
B-請於5月初至專班網頁(學生專區->學生通訊錄)登錄個人資料(手機及Email請務必填寫)若有異動時也請務必更新，以利專班聯絡。  
C-請於7月下旬至註冊組網頁學籍成績系統(<https://regist.nctu.edu.tw/>)登錄個人資料。
- (2) 新生可以申請研究生臨時借書條碼，可於8月初左右上本校圖書館網頁查詢及提出申請<http://www.lib.nctu.edu.tw/>。
- (3) 欲抵免學分者請於開學後一週內檢附學分抵免申請表及及格成績單(或學分證書)至專班辦公室申請辦理，表格及相關辦法請參閱專班網頁。入學前至多可申請抵免9學分。
- (4) 專班預計於8月底或9月初開學前舉辦新生座談會，會中將發放專班研究生手冊，請同學務必出席參與以瞭解專班相關規定。
- (5) 新生依規定皆須參加學校體檢，詳細體檢時間請同學於8月中下旬時留意學校衛保組網頁或專班網頁公告。
- (6) 其他相關訊息將另行於網頁及新生座談會中公告，若有任何問題歡迎隨時與專班助理聯絡。  
專班助理：鄭鈺靜小姐 專班辦公室：工程四館312B室  
專班電話：03-5712121\*54018 E-mail：[sylviatree@nctu.edu.tw](mailto:sylviatree@nctu.edu.tw) 或 [nycu.dpeecs@nycu.edu.tw](mailto:nycu.dpeecs@nycu.edu.tw)  
專班網頁：<http://dpeecs.nctu.edu.tw/>（請隨時留意專班網頁上最新公告）  
專班上班時間：學期中：週一至週五 10：30～19：30  
寒暑假：週一至週五 09：.00～17：30

(中午12:00至13:30為午膳休息時間，請避免於該時間來電詢問)



專班學生資料  
google 表單



專班網址