



畢業口試須知

章 節	內 容
第一章	畢業口試办理流程暨離校手續
第二章	口試申請資格
第三章	申請需繳交資料
相關附件	附件 A~附件 G

版本：113 年 05 月 21 日

本規範適用於 113 年 2 月 19 日以後上傳學位論文及相關表件者

第一章 畢業口試办理流程暨離校手續

1.1 口試前三週申請程序

※為印製畢業證書，請先至學籍系統確認「英文姓名」已登錄。(請與護照相同)

務必確認不得更改

<input type="checkbox"/>	口試日期
<input type="checkbox"/>	時間
<input type="checkbox"/>	地點
<input type="checkbox"/>	口試委員

出示證明文件以進行後續申請程序

章節	證明資料	備註
2-1	校園學術倫理教育修課證明	100 學年以後須至台灣學術倫理教育資源中心修課完提出證明
2-2	性別平等線上教育課程	107 學年以後學生畢業口試須出示
2-3	論文原創性比對報告	申請前請先 Email 至專班信箱 nycu.dpeecs@gmail.com

繳交相關申請資料

章節	申請資料	數量	附件
3.1	口試匯款資料表	--	附件A、附件C
3.2	學生畢業口試申請表	1	附件B
3.3	論文口試推薦書	1	--
3.4	考試委員名冊	1	--
3.5	考試成績資料表	2	--
3.6	論文審定同意書	2	--
3.7	論文口試評分表	口委 人數	--

1.2 口試資料袋

口試前一星期領取

章節	袋內資料	數量	備註
3.5	考試成績資料表	2	口試後盡速繳回專班
3.6	論文審定同意書	2	口試後盡速繳回專班
3.7	論文口試評分表	□委 人數	口試後盡速繳回專班
--	貴賓停車證	--	給自行開車之校外口委

注意：相關資料口試後請盡速繳回，未送成績前口試不成立。

(不論是否年限屆滿，必須在當學期結束前，將學位考試成績送到註冊組登錄。)

口試通過後

●口試後論文需依口試委員意見修正，並經過指導教授認可，按專班各組論文格式規範繕打無誤後，始可將學位論文上傳[圖書館網頁](#)（上傳系統[操作說明](#)）

●論文上傳流程：學生上傳→專班針對論文格式審查→指導教授複審→圖書館典藏建檔送出後，審核中如有問題將透過系統寄發 E-mail 通知，請同學留意信箱。

(「**中英文摘要**」不得隱藏，若有專利申請需求，請避開關鍵技術。)

項次	文件名稱	選項	論文紙本	論文 pdf 電子檔	系統內其他文件	文件說明
1	論文全文(含摘要、目錄、參考文獻等)	必	○	○	-	請參考本班各組格式
2	電子檔著作權授權書	必	○	X	○	上傳後才會產生該表
3	學位論文審定同意書	必	○	X	○	
4	資料庫廠商授權書	選	X	X	○	如無免附
5	延後公開申請書	選	○	X	○	延後公開才需交 (須經指導老師簽章)
6	學位論文發表形式確認書	必	○	X	○	請先送指導老師簽章與系所用印後才上傳
7	著作彙編資訊及共同作者貢獻聲明書	選	○	X	○	如非該形式著作則免附
8	學倫暨原創性比對報告	必	X	X	○	上傳整份比對報告
9	學倫暨原創性比對聲明書	必	X	X	○	

- 請待收到論文審查通過信件後，再印製紙本論文。(封面為淡黃色不上膜)。

校徽浮水印 ([陽明交大校徽連結](#)) 加入說明：

論文插入浮水印

插入浮水印

1. 請先[下載浮水印圖檔](#)至電腦(於浮水印圖檔按右鍵另存新檔)。
2. 論文電子全文自書名頁開始至最後一頁，每一頁皆須加入浮水印。
3. Microsoft Word 插入浮水印方法：

Word 2007/2010		
(1)		<p>A. Word 功能列→版面配置 B. 浮水印 C. 自訂浮水印</p>
(2)		<p>開啟列印浮水印視窗，完成以下 4 點設定後，點選「確定」。</p> <p>A. 選擇圖片浮水印 B. 選擇圖片來源 C. 調整縮放比例為 100% D. 要勾選刷淡</p>

Word 2016/2019

<p>(1)</p>		<p>A. Word 功能列→ 設計 B. 浮水印 C. 自訂浮水印</p>
<p>(2)</p>		<p>開啟列印浮水印視窗，完成以下 4 點設定後，點選「確定」。</p> <p>A. 選擇圖片浮水印 B. 選擇圖片來源 C. 調整縮放比例為 100% D. 要勾選刷淡</p>

1.3 論文格式及離校手續

繳交相關申請資料

論文撰寫須遵行專班網頁中各組「論文格式規範」中之規定，不合規定者不予接受。範本連結：[*光電組*](#)[*電機與控制組*](#)[*電信組*](#)[*資訊組](#)

次序	項目	次序	項目
1	論文封面	10	圖目錄
2	論文書名頁	11	表目錄
3	著作權授權書（建檔送審後可列印）	12	論文正文
4	延後公開申請書（如無則免）	13	參考文獻
5	學位論文審定同意書	14	附錄
6	誌謝或序言	15	學位論文發表形式確認書
7	中文摘要及關鍵字	16	著作彙編之學位論文資訊及彙編學術著作之共同作者貢獻聲明書（非該形式著作則免附）
8	英文摘要及關鍵字	17	封底
9	目錄	※書背另行列印(年份請依學年度，非出版年)	

離校手續

●學生收到上傳系統審核通過後，可以列印論文紙本，並至單一入口開啟畢業離校流程：

1、離校流程第一關卡為指導教授，系統每日中午會寄發信件，也請畢業生協助提醒老師。

2、當學期學生繳交學位考試成績後：

(1)非年限屆滿之學生，需於次學期開學前最後一個工作日辦理完成離校(含繳交紙本論文)，若未完成離校者，則繼續註冊在學。

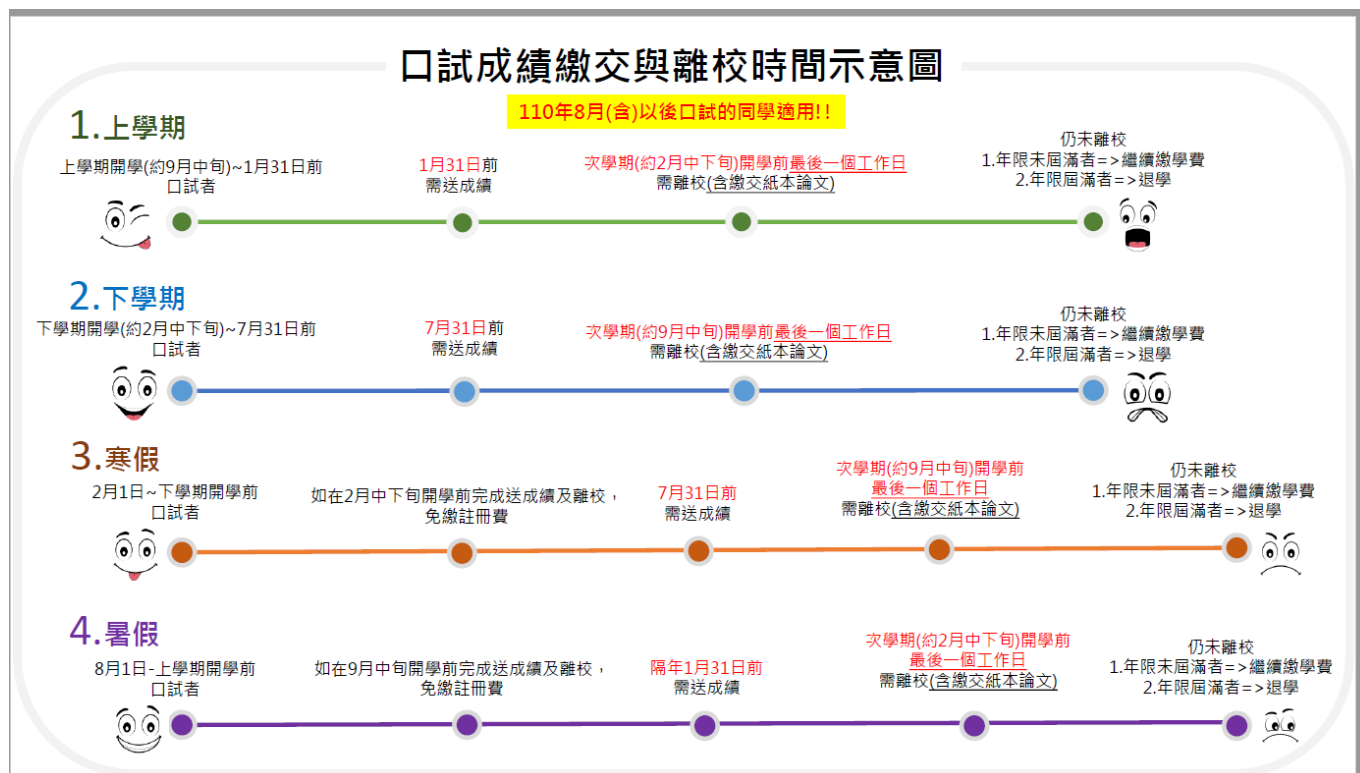
(2)年限屆滿之學生，需於次學期開學前最後一個工作日辦理完成離校(含繳交紙本論文)，如未完成繳交紙本論文及離校者，則以退學處理。

- 至專班網頁學生專區中填寫問卷「[畢業生問卷調查](#)、[畢業校友問卷調查](#)」(離校前必填)及「[研究成果調查](#)」、「[畢業雇主問卷](#)」,其他校方的問卷請依離校單上說明辦理。

實體紙本論文繳交

- 分別至圖書館與註冊組繳交學位論文(各交 1 本,至少需印 2 本):
(除延後公開申請書以及學位論文發表形式確認書須教授簽名,其餘僅須自己簽名)
 - (1) 碩士論文合計 2 本 (平裝、淡黃色封面、單面列印、封面日期為口試日期)
*註: 放入審定書、學位論文發表形式確認書,編排順序則依前述
 - (2) 論文審核通過通知單 (圖書館論文系統審核通過之 Email 通知單)
 - (3) 「資料庫廠商授權書」(上傳論文時有同意授權才會有授權書)
- 啟動電子離校手續(詳情見附件 G):
電子離校表單(單一入口-> 畢業離校申請系統)

●離校時程示意圖



第二章 口試申請資格

2.1 校園學術倫理教育修課證明

臺灣學術倫理教育資源中心 修課證明

證書第 _____ 號

國立交通大學

_____ 君

茲證明 已修畢臺灣學術倫理教育資源中心之「學術研究倫理教育課程」，並通過課程總測驗，修課時數累積共 6 小時 0 分鐘。

修業課程單元 (20 分鐘/單元) _____ 測驗通過日期

0101_研究倫理定義與內涵 _____

0102_研究倫理專業規範與個人責任 _____

0103_研究倫理的政府規範與政策 _____

0104_不當研究行為：定義與類型 _____

0105_不當研究行為：捏造與篡改資料 _____

0106_不當研究行為：抄襲與剽竊 _____

0108_學術寫作技巧：引述 _____

0109_學術寫作技巧：改寫與摘寫 _____

0107_不當研究行為：自我抄襲 _____

0111_論文作者定義與掛名原則 _____

0112_著作權基本概念 _____

0113_個人資料保護法基本概念 _____

0114_隱私權基本概念 _____

0115_受試者保護原則與實務 _____

0201_研究中的利益衝突 _____

0110_學術寫作技巧：引用著作 _____

0116_研究資料管理概述 _____

0117_認識學術誠信 _____

此證



中 華 民 國 _____ 108 _____ 年 _____ 月 _____ 日

下載日期：109/03/16 11:18:49

2.2 性別平等線上教育課程

步驟一：登入E3系統，點選性別平等教育線上訓練課程。



步驟二：觀看授課影片，並完成課後小測驗(下有英文版提供外籍生作答)。

性別平等教育線上訓練課程 Gender Equity Education Online Training Course

性別平等教育線上課程/中文版
本校學生須於入學第一學期修習本課程並完成測驗，未達及格標準(60分)者，可再次測驗。因故未能完成之學生，須於畢業前完成，始得畢業。中文/英文版測驗擇一完成即可。

課後小測驗

步驟三：作答完畢後可自行查看自己的成績(需達60分以上為通過)。

性別平等教育線上訓練課程 Gender Equity Education Online Training Course

課後小測驗

評分方式：最高分數

作答記錄摘要

作答數	作答狀態	成績 / 100	檢閱
1	已經完成 已於 [redacted]	95	檢閱

最高分數：95 / 100。

再測驗一次

2.3 論文原創性比對報告

步驟一：至「論文原創性比對系統」進行原創性比對。

(詳見「專班網頁」→「學生專區」→「畢業口試須知」下方「論文原創性比對系統說明」)

首頁 > 學生專區 > 畢業口試須知

畢業口試須知

論文原創性比對系統說明

空白表單

檔案說明

論文原創性比對系統說明

步驟二：小於 20% 之原創性比對電子檔寄送至專班信箱。

(信箱：nycu.dpeecs@gmail.com)

Rank	Source	Similarity
1	www.ntnu.edu.tw	4%
2	www.ntnu.edu.tw	2%
3	art.lnnua.edu.tw	1%
4	aof.revues.org	1%
5	Submitted to Nottingham Trent University	1%
6	www.giect.ntnu.edu.tw	1%
7	www.tram-research.com	1%
10	libprints.open.ac.uk	<1%
11	boa.unimib.it	<1%
12	Submitted to University of Chichester	<1%
13	Submitted to Southern Cross University	<1%
14	www.ironbridge.org.uk	<1%
15	club.fengjing.com	<1%
16	www.kingofexam.com	<1%

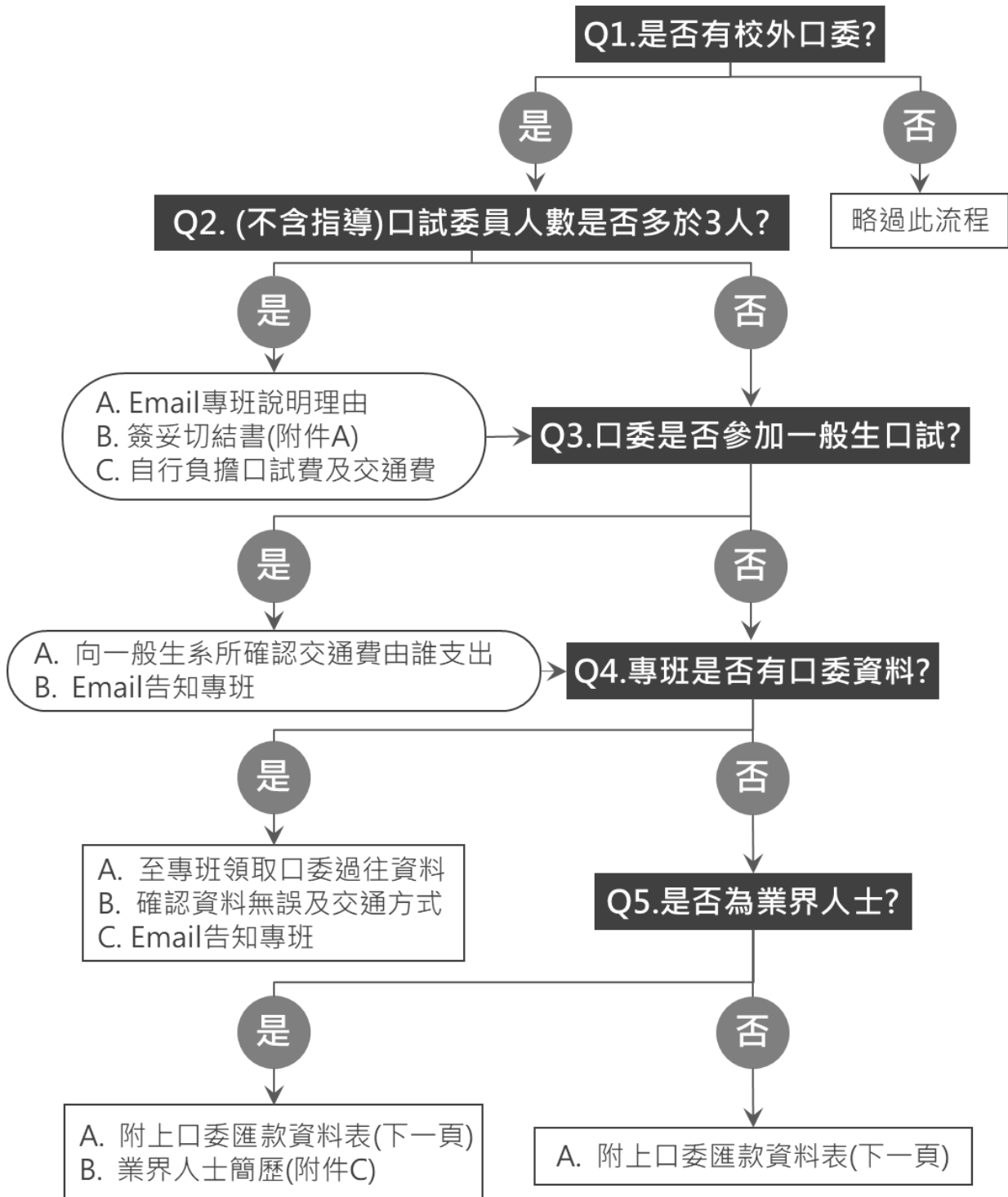
步驟三：口試後上傳圖書館審查系統前，需寄送最新版本比對報告至專班。

(備註：口試前一次、口試後一次，共兩次。)

第三章 申請需繳交資料

3.1 口試委員(校外)口試費及交通費匯款資料

口試前三週 口委匯款資料繳交流程五問



備註：

104.02.05 專班委員會修訂：口委費不含指導支付人數上限三人。

電機資訊學院碩士在職專班
口試委員（校外）口試費及交通費匯款資料表

1. 研究生 姓名： 必填 指導教授： 必填

組別： 必填 (資訊/電信/電控/光電 組)

學號： 必填

2. 口試日期： 必填 年 必填 月 必填 日 (星期 必填)

口試地點： 必填 (ex. 國立陽明交通大學工程四館 123 室) 口試時間： 必填 至 必填

◎下列資料請口試委員本人填寫◎

3. 口試委員(校外)帳戶資料：(請優先提供郵局或玉山銀行；若無上述帳戶，才選擇其他金融機構)

口試委員姓名： 必填 (ex. 李○○)

身份證字號： 必填 (ex. A123456789)

服務單位： 必填

職稱： 必填

是否為本國籍： 是/否

是否於境內住滿 183 天： 是/否

戶籍地址(含 3+2 郵遞區號)： 必填 (ex. 300-10 新竹市東區大學路 1001 號)

電匯銀行： 必填 (ex. ○○銀行)

帳戶名稱(含分行)： 必填 (ex. 李○○ ○○分局)

銀行代碼： 必填 (ex. 700 郵局為例)

轉帳帳號： 必填 (ex. 1234567 1234567)

備註：

1. 口委單日僅能支領乙份交通費。
2. 高鐵依來回票根實報實銷(口委需回郵票根)。
3. 台鐵或自行開車，依自強號來回票價計算。

※交通方式(請勾選)： 台鐵、 高鐵、 自行開車

3.2 學生畢業口試申請表

○○學院碩士在職專班 學生畢業口試申請表

一、本專班規定：

1. 畢業最低學分數 24 (包括主修組別之規定專業科目 12 學分及其他兩學院之專業科目)
2. 必修科目：
 - (1) 專題研討 (I) (II) (III) (IV)
 - (2) 論文研究 (I) (II) (III)...95 級之後適用。
3. 主修組別之規定專業科目 12 學分

二、本人已修下列課程，符合本專班規定，申請進行畢業口試：

類 別	課 名	學分	成 績	修課學期 (例:1041)
必 修 課 程	專題研討(I)	0		
	專題研討(II)	0		
	專題研討(III)	0		
	專題研討(IV)	0		
	論文研究(I)	2		
	論文研究(II)	2		
	論文研究(III)	2		
抵 免 課 程				
選 修 課 程				
		學 分 數 總 計		

申請人組別： 務必填寫 學號： 務必填寫 申請日期： 務必填寫

申請人簽名： 務必填寫 指導教授簽名： 共同指導兩人皆需簽名

聯絡電話： 務必填寫 班主任簽名： 至專班辦公室蓋章

*請於口試日期前三星期提出申請

3.3 論文口試推薦書

○○學院碩士在職專班 論文口試推薦書

1. 研究生姓名：(中文) 組別：.....
(英文) 學號：.....

2. 論文題目：(中文) _____
(英文) _____

3. 口試日期：務必填寫 年 月 日(週)地點： 務必填寫 時間： 務必填寫 至 務必填寫

4. 口試委員：至少3名〔含指導教授〕。

委員姓名	最高學歷	服務單位及職稱	通訊地址(含 EMAIL)	電話
<input type="checkbox"/> (召集人需打勾)	學校：○大學○○系所	國立陽明交通大學 電子工程學系	○市○路○號 ○@mail	(O)
	學位：博士	教授		(手機)
<input type="checkbox"/> (召集人需打勾)	學校：○大學○○系所	○公司	. . .	(O)
	學位：博士	主任工程師		(手機)
<input type="checkbox"/> (召集人需打勾)	學校：			(O)
	學位：			(手機)
<input type="checkbox"/> (召集人需打勾)	學校：			(O)
	學位：			(手機)

【註】：召集人請於處打勾(指導教授不可兼任召集人)

如以上委員經聯絡後因事不克前來，請列預備委員：

	學校：			(O)
	學位：			(手機)
	學校：			(O)
	學位：			(手機)

指導教授： 指導教授簽名(共指兩人皆需簽名) (簽章)

班主任： 以上資料填妥至專班蓋章 (簽章)

3.4 考試委員名冊

國立陽明交通大學○○學院碩士在職專班_____學年度碩士學位考試委員名冊

下述學位考試委員暨召集人資格業經本系(所)審查通過。(表格需填寫完整，範例如下。)

口試日期	學號	姓名	指導教授 1	指導教授 2	口試委員 姓名	口試時任職 單位	任職單位 職稱	口委最 高學歷	符合各學 位考試委 員職級之 教師或院 士【A】	有博士學 位且學術 有成就 【B】	屬稀少 或特殊 性考試 委員 【C】	備註
YY/MM/DD					○○○	○大學 ○學系	教授	博士	V			
					○○○	○大學 ○學系	助理教授	博士	V			召集人
					○○○	○公司 ○部門	工程師	博士	V			業界 人士

說明：

一、本校各碩士班研究生之碩士學位考試委員會置委員三至五人，由該教學單位就校內外學者專家中對該研究生之研究領域有專門研究，並具備下列資格之一者，向校長推薦，由校長遴聘組成之。

【A】現任或曾任教授、副教授、助理教授。中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助研究員。

【B】獲有博士學位，且在學術上著有成就。

【C】研究領域屬於稀少性、特殊性學科或屬專業實務，且在學術上或專業上著有成就。

前項【B】、【C】資格之認定基準，由各系(所、專班)務會議或專班委員會訂定之。

請於備註欄說明在學術上之成就，若該欄位不敷使用，可另紙說明。

二、指導教授若擔任學位考試委員，亦請於學位考試委員欄填列，但指導教授不得兼任召集人，且依會計室說明，指導教授僅支指導教授費，不另支口試費。

班主任簽章：_____至專班蓋章_____口試日期_____年_____月_____日

3.5 考試成績資料表

姓名欄位請寫中文加英文姓名
詳見次頁補充

國立陽明交通大學研究生學位考試成績資料表

1		學年度	學期	學制	<input type="checkbox"/> 碩士	<input type="checkbox"/> 博士				
系所		電機學院學程碩士班 / 資訊學院(資訊學程)碩士班								
學號				姓名						
學位考試日期				學位考試成績						
論文指導教授		備註：數字代表填入順序。 深底色代表口試前須填入； 淡底色代表口試後填入。								
論文名稱	中文									
	英文									
論文型態 (擇一)		<input type="checkbox"/> 論文	<input type="checkbox"/> 技術報告	<input type="checkbox"/> 作品暨書面報告	<input type="checkbox"/> 專業實務報告					
舉行方式 (可複選)		<input type="checkbox"/> 口試	<input type="checkbox"/> 視訊	<input type="checkbox"/> 筆試	<input type="checkbox"/> 實驗考試					

已確認學生完成論文原創性比對，並供學位考試委員參考 (指導教授請確認後簽名)	2 (ex. 90%) 申請時需附上論文原創性比對報告 繳交成績時再請教授簽名。
---	--

5

論文口試委員名單 (如有委員採視訊方式，請於姓名旁標註)		
(校內)陽明交通大學 ○教授	3	
(校外) ○公司 ○部門 ○(組長)		

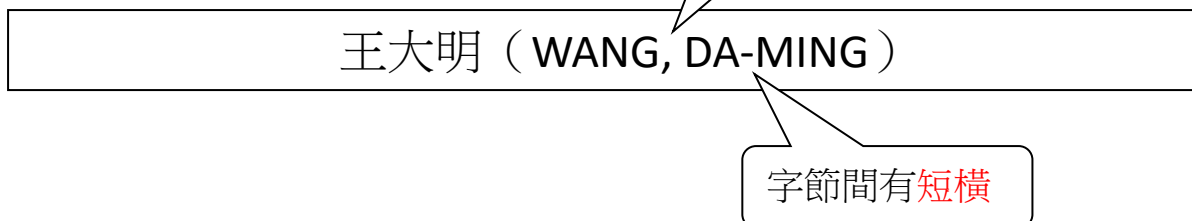
以上資料經論文口試委員核對無誤

學位考試委員召集人 (請召集人勾選後簽名)	論文是否符合系所專業研究領域 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	4
就讀系所	系所助理	6
	系所主管	
	專班辦公室蓋章	專班辦公室蓋章
教務處	課務組(期末考開始後免會)	註冊組收件
	本學期 <input type="checkbox"/> 有修課 <input type="checkbox"/> 未修課	

備註：
通過學位口試後，本成績資料表必須先會簽課務組後，再送交註冊組，以利印製學位證書。

姓名欄位補充

- 英譯名字寫法範例：



1. 請以中華民國護照英文姓名的書寫方式書寫：姓名在前、名在後，姓之後加逗號(逗號後空一格)。另英文名字音節中間有短橫，例：CHEN, TZU-LIN
2. 外籍生、僑生或是陸生請依護照上編輯為準
3. 中華民國護照有別名者可加註。(請回信提供護照檔案)
4. 除中華民國護照，另持有外國護照者,可以外國護照姓名登錄，登錄註記完成所有英文文件姓名全部變更,不可更改。(請回信提供護照檔案)
5. 如尚無護照者,請登入外交部領事事務局"外文姓名中譯英系統查詢"
6. 外交部領事事務局 - 外文姓名中譯英系統 (boca.gov.tw)

3.6 國立陽明交通大學碩士學位論文審定同意書

國立陽明交通大學碩士學位論文審定同意書

1 ○○學院碩士在職專班_____組_____君
所提之論文

題目：(中文) 2 _____

(英文) _____

經學位考試委員會審查通過，特此證明。

學位考試委員會 (簽名)

備註：數字代表填入順序。
深底色代表口試前須填入；
淡底色代表口試後填入。

口試委員： _____ 口試委員簽名 (召集人)

_____ 指導教授簽名

4

_____ 口試委員簽名

論文已完成修改

指導教授 _____ 指導教授簽名(共指皆需簽名) (簽名)

4

班 主 任 _____ 至專班辦公室蓋章 (簽名)

5

3

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

3.7 碩士論文口試評分表

國立陽明交通大學○○學院碩士在職專班 碩士論文口試評分表

1

學生姓名：_____ 組別：_____ 學號：_____

2

(中文)

論文名稱：_____

(英文)

評 語	
4 成 績	

5

學位考試委員

會委員簽章：_____ 口試委員親筆簽名

6

班主任簽章_____ 至專班蓋章

備註：數字代表填入順序。深底色代表口試前須填入；淡底色代表口試後填入。

3

口 試 日 期： 中 華 民 國 ○ 年 ○ 月 ○ 日

相關附件

附件 A、口試委員(校外)口試費及交通費切結書

口試委員(校外)口試費及交通費切結書

校外口試委員已清楚了解關於口試費及交通費匯款方式，因_____因素，故專班無須支付該校外口試委員口試費以及交通費。若日後有需要，則由學生_____本人自行負擔相關費用及處理後續問題。

本人已詳閱並同意上述事項。

簽名：_____

組別：_____

學號：_____

中華民國_____年_____月_____日

口試委員(校外)口試費及交通費切結書

(學生留存)

校外口試委員已清楚了解關於口試費及交通費匯款方式，因_____因素，故專班無須支付該校外口試委員口試費以及交通費。若日後有需要，則由學生_____本人自行負擔相關費用及處理後續問題。

本人已詳閱並同意上述事項。

簽名：_____

組別：_____

學號：_____

中華民國_____年_____月_____日

附件 B、成績尚未公布切結書

成績尚未公布切結書

1. 需待所有修習課程成績公布且及格後，才可以辦理離校程序。
2. 若本學期有任一課程成績為不及格，則本次畢業口試無效。
本人已詳閱並知悉上述事項。

簽名：_____

組別：_____

學號：_____

中華民國_____年_____月_____日

成績尚未公布切結書

(本人留存)

3. 需待所有修習課程成績公布且及格後，才可以辦理離校程序。
4. 若本學期有任一課程成績為不及格，則本次畢業口試無效。
本人已詳閱並知悉上述事項。

簽名：_____

組別：_____

學號：_____

中華民國_____年_____月_____日

中文履歷

一. 個人資料：

姓名：

出生地：

現職：

通訊地址：

電話(宅)：

E-Mail：

基本資料

二. 學校教育：

個人學經歷

三. 著作：

學術研究

四. 專長：

專長

五. 工作經歷：

個人學經歷

附件 D、著作權授權書

國立交通大學

博碩士論文紙本暨電子檔著作權授權書

(提供授權人裝訂於紙本論文書名頁之次頁用)

本授權書所授權之學位論文，為本人於國立交通大學電機學院電機與控制學程 組，
○ 學年度第 學期取得碩士學位之論文。

論文題目：○ ○ ○

指導教授：○ ○ ○

一、紙本論文授權

紙本論文依著作權法第15條第2項第3款之規定辦理，「依學位授予法撰寫之碩士、博士論文，著作人已取得學位者…推定著作人同意公開發表其著作」。

二、論文電子檔授權

本人授權將本著作以非專屬、無償授權國立交通大學、台灣聯合大學系統圖書館及國家圖書館。

論文全文上載網路公開之範圍及時間：	
中英文摘要	必需公開
本校及台灣聯合大學系統區域網路	■ 中華民國 年 月 日公開
校外網際網路及國家圖書館	■ 中華民國 年 月 日公開

說明：基於推動「資源共享、互惠合作」之理念與回饋社會及學術研究之目的，得不限地域、時間與次數，以紙本、光碟或數位化等各種方式收錄、重製與利用；於著作權法合理使用範圍內，讀者得進行線上檢索、閱覽、下載或列印。

學生本人簽名即可。

授權人：○ ○ ○

(親筆簽名)

中華民國 年 月 日

附件 E、資料庫授權書

國立交通大學

博碩士論文電子檔著作權資料庫廠商授權書

(辦理離校程序時繳交給系所助理)

本授權書所授權之論文，為本人在國立交通大學 電機學院電機與控制學程，○ 學年度第 ○ 學期取得 碩士 學位之論文。

論文題目：○ ○ ○

指導教授：○ ○ ○

■ 同意

1. 本人同意交通大學以有償及非專屬授權方式再授權資料庫廠商將本著作（含摘要、目錄及參考文獻）收錄於廠商之資料庫，並以電子形式透過單機、網際網路、無線網路或其他公開傳輸方式授權用戶進行檢索、瀏覽、下載、傳輸、列印等。
2. 立書人擔保本著作為立書人所創作之著作，有權依本授權書內容進行各項授權，且未侵害任何第三人之智慧財產權。如有侵害他人權益及觸犯法律之情事，立書人願自行負責一切法律責任，被授權人一概無涉。
3. 論文全文權利金領取之連絡資料及公開之時間：

■權利金捐贈學校圖書館

■中華民國 年 月 日公開

授權人：○ ○ ○

(親筆簽名)

中華民國 年 月 日

學生本人簽名即可。

附件 F、博碩士學位論文延後公開申請書

國立交通大學 / 國家圖書館
博碩士學位論文【延後公開】申請書

Application for Embargo of Thesis/Dissertation

(請將訂於電子權授權書之次頁 For authors to bind after authorization to copyright of ETD)

申請日期：中華民國 107 年 06 月 12 日

Application Date: 2018 /06 / 12 (YYYY/MM/DD)

申請人姓名 Applicant Name	王大基	學位類別 Graduate Degree	博士	畢業年月 Graduation Date (YYYY/MM)	民國 109 年 月 2020/___(YYYY/MM)
學號 Student ID	XXXXXXXX		系所名稱 Department	測試學系	
指導教授 Advisor	沈曉明				
論文名稱 Thesis/Dissertation Title	測試用論文名稱		(共同)指導教授簽名。		
延後公開原因 Reason for embargo	<input checked="" type="checkbox"/> 已申請專利並檢附證明，專利申請案號 Filing for patent registration. Registration number : 098114679 <input type="checkbox"/> 涉及國家機密，請說明 Contains information pertaining to the national secret. Please specify. : <input type="checkbox"/> 依法不得提供，請說明 Withheld according to the law. Please specify. :			公開日期 Delayed Until	民國110年11月11日 2021/11/11 (YYYY/MM/DD)

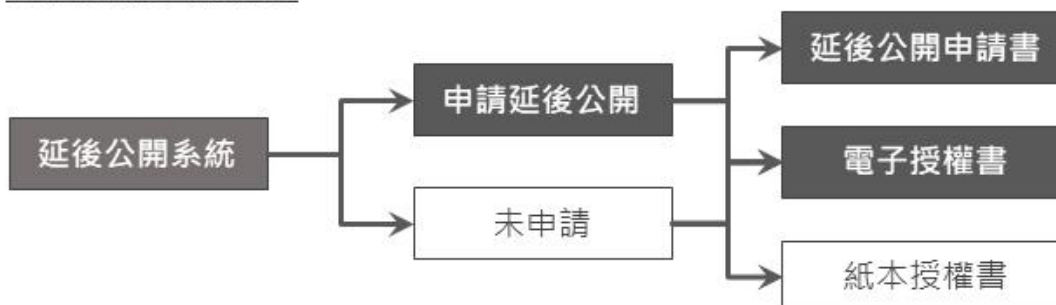
論文延後公開通過條件

1. 涉及國家機密
2. 申請專利
3. 依法不得提供

延後公開申請步驟

- 步驟一：登入圖書館論文系統。
- 步驟二：系統內設定延後公開。
- 步驟三：列印並簽章申請書。
- 步驟四：裝訂於紙本論文。

延後公開系統說明



附件 G、畢業生離校程序單

簽核系統表單詳細資料

手續單編號
Resignation No. 2724
中文姓名：
Chinese Name
宿舍名稱：無住宿

表單狀態 流程進行中
學號：
表單建立時間：2021-08-05 22:20:43.490

系所：資訊學院碩士在職專班

單位	簽核類型	簽核人員	簽核
就讀系所	單位承辦人	劉奕汝	簽核意見： <div style="border: 1px solid black; height: 60px; width: 100%;"></div> 簽核狀態： <input type="button" value="通過"/> <input type="button" value="待補件"/>

單位	業務說明	簽核類型	簽核人員	簽核意見	簽核時間	簽核狀態
研究生指導教授	通過學位考試並完成論文修改，經指導教授確認	單位承辦人	張立平	1	2021-08-13 13:39:26.750	通過
就讀系所	1.交還備用之實驗器材。 2.學位論文全文上網，繳交論文電子檔審核通過通知單(若授權給國家圖書館者須另繳交國家圖書館授權書)。 3.繳論文至少2本(其中1本平裝轉送註冊組, 1本轉送圖書館(傳論請備裝), 其餘依照系所規定)。	單位承辦人	劉奕汝 (EG__3)	2		
圖書館	1.借書及繳清滯還金。 2.繳交論文電子檔審核通過通知單。 3.單位聯絡電話： 03-571-2121 #52636 03-571-2121 #52658	單位承辦人	由19位承辦人共同承辦	3		
進修發展組	1.上網填寫畢業生證書後可領取學位證書。 2.領取畢業紀念品。 3.選擇要寄畢業證書者，前2項物品將合併寄送。 4.單位聯絡電話：03-571-2121 #50663	單位承辦人	由3位承辦人共同承辦	4		
學生	我已確認各單位簽核意見，並了解“本人離校時，若在各單位仍有待辦事項未依規定於期限內完成者，學校得依學生懲處規定予以懲處，並依法律程序進行求償。” 請務必填寫google表單選擇領取證書方式 國立陽明交通大學學位證書領取方式選單(限交大校區使用)(google.com)	單位承辦人		5		
註冊組	1.依學生選擇之領取證書方式，發放證書。 2.單位聯絡電話：03-571-2121 #31999	單位承辦人	由8位承辦人共同承辦			

⑥

- ① 完成最終版論文修改後經指導教授確認。
- ② (1) 至圖書館及註冊組各繳交一本紙本論文(總共至少兩本)。
(2) 繳交論文電子審核通過通知單。
- ③ 繳交論文電子檔審核通過通知單
聯絡電話:03-5712121 #52636
03-5712121 #52658
- ④ 填寫完畢業生問卷後，至職涯發展組現場或選擇郵寄方式領取學位證書套和紀念品。
聯絡電話: 03-5712121 #50663
- ⑤ 學生方面需確認各單位簽核意見和相關規定。
- ⑥ 依學生選擇之領取證書方式，由註冊組發放證書。

聯絡電話: 03-5712121 #31999